

SEKRETARKA MEDYCZNA SEM 1 ONLINE

GODZINY		21.02.2026	22.02.2026
1,2	8:30 – 10:00	Organizacja sekretariatu 1.2	Prowadzenie dokumentacji medycznej 1.2
3,4	10:10 – 11:40	Usługi rynku medycznego 1.2	Prowadzenie dokumentacji medycznej 3.4
5,6	11:50 – 13:20	Regulacje prawne w ochronie zdrowia 1.2	Finansowanie usług medycznych 1.2
7,8	13:30 – 15:00	Regulacje prawne w ochronie zdrowia 3.4	Finansowanie usług medycznych 3.4
GODZINY		21.03.2026	22.03.2026
1,2	8:30 – 10:00	Prowadzenie dokumentacji medycznej 5.6	Organizacja sekretariatu 3.4
3,4	10:10 – 11:40	Komputeralizacja prac biurowych 1.2	Usługi rynku medycznego 3.4
5,6	11:50 – 13:20	Komputeralizacja prac biurowych 3.4	Prowadzenie dokumentacji medycznej 7.8
7,8	13:30 – 15:00	Finansowanie usług medycznych 5 do 14:15	Regulacje prawne w ochronie zdrowia 5 do 14:15
GODZINY		18.04.2026	19.04.2026
1,2	8:30 – 10:00	Organizacja sekretariatu 5.6	Regulacje prawne w ochronie zdrowia 8, 9
3,4	10:10 – 11:40	Usługi rynku medycznego 5.6	Prowadzenie dokumentacji medycznej 9.10
5,6	11:50 – 13:20	Usługi rynku medycznego 7.8	Komputeralizacja prac biurowych 5.6
7,8	13:30 – 15:00	Regulacje prawne w ochronie zdrowia 6, 7	Komputeralizacja prac biurowych 7.8
GODZINY		16.05.2026	17.05.2026
1,2	8:30 – 10:00	Prowadzenie dokumentacji medycznej 11.12	Finansowanie usług medycznych 8, 9
3,4	10:10 – 11:40	Prowadzenie dokumentacji medycznej 13.14	Finansowanie usług medycznych 10/Komputeralizacja prac biurowych 9
5,6	11:50 – 13:20	Prowadzenie dokumentacji medycznej 15.16	Organizacja sekretariatu 7,8
7,8	13:30 – 15:00	Finansowanie usług medycznych 6, 7	Organizacja sekretariatu 9,10
GODZINY		20.06.2026	
1,2	8:30 – 10:00	Usługi rynku medycznego 9.10	
3,4	10:10 – 11:40	Prowadzenie dokumentacji medycznej 17.18	
5,6	11:50 – 13:20	Prowadzenie dokumentacji medycznej 19.20	
7,8	13:30 – 15:00	Komputeralizacja prac biurowych 10 / Regulacje prawne w ochronie zdrowia 10	